**单一来源采购协商通知书**

项目编号：${PROJECTNUMBER}

项目名称: ${PROJECTNAME}

山西省公共资源交易中心

（山西省省级政府采购中心）

${SYSDATE}

单一来源采购协商通知书

**${GGY\_NAME} :**

山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）受采购单位的委托，对下述项目进行单一来源采购，现将有关事宜通知如下：

**一、项目名称：**${PROJECTNAME}

**二、项目编号：**${PROJECTNUMBER}

**三、采购预算：**人民币（大写）${BUDGET} 元整（￥：**${WANYUAN}** 万元）

**四、采购需求：**

**${8ISHUYAOQIU}**

**五、单一来源采购协商通知书免费获取时间及方式**

1、单一来源采购协商通知书获取时间：${hqTime}

2、单一来源采购协商通知书获取方式：在全国公共资源交易服务平台(山西省)（[http://prec.sxzwfw.gov.cn](http://prec.sxzwfw.gov.cn/)）进行主体库注册，主体库注册完成后办理数字证书（USBKey），凭借数字证书（USBKey）在全国公共资源交易服务平台(山西省)（[http://prec.sxzwfw.gov.cn](http://prec.sxzwfw.gov.cn/)）交易系统登录入口——政府采购（集中采购）供应商（货物服务）登录入口登录成功后，通过系统指引进行报名及免费下载获取单一来源采购协商通知书，此为报名及获取单一来源采购协商通知书的唯一途径。（详见供应商操作指南）

主体库资料核验咨询窗口：山西省政务服务中心B座一层5-6窗口。

**六、响应方式及评审方式**

响应方式：本项目采用网上电子响应的方式进行。

评审方式：本项目采用网上电子评审的方式进行，依据电子响应文件进行协商，因不可抗因素导致业务执行系统无法正常运行时，集采机构将等待系统恢复正常后继续进行协商。系统不能及时恢复正常时，集采机构将封标，待系统恢复正常后继续或重新进行协商。

**七、响应文件的编制要求**

1、供应商按单一来源采购协商通知书第八部分响应文件内容要求及格式，在本地使用文字办公软件进行响应文件的编制。

2、将编制完成的响应文件按照“政府采购业务执行信息化系统”-“供应商（货物服务）”-“网上应答”中网上应答要求进行响应文件模块化拆分。  
 3、使用PDF电子印章客户端签章工具按照单一来源采购协商通知书要求，分别对各模块化中需要加盖电子签章的响应文件进行电子签章的加盖（包括法人电子签章和法定代表人电子签章），并另存为PDF格式文件；  
 4、供应商登录 “政府采购业务执行信息化系统”-“供应商（货物服务）”系统，在响应上传截止时间前提交网上应答，并分别上传对应的已加盖报价人电子签章的电子响应文件；（以通过PDF电子印章客户端签章工具正确读取签章信息为准）

5、特别注意事项

（1）上述操作步骤和方法为供应商编制、上传电子响应文件的唯一途径，如供应商操作与其不符，造成的后果由供应商自行承担。

（2）上传已加盖报价人电子签章的电子响应文件之前，请使用PDF电子印章客户端签章工具打开对应的PDF格式模块化电子响应文件，右键点击其中的电子签章，并自行确认“PDF印章验证”，确认后不可对此文件做任何操作及改动。未对文件进行“PDF印章验证”确认的，或者确认后对文件进行其他操作及改动的，造成的后果由供应商自行承担。

**八、电子响应文件上传截止时间、网上解密时间、网上解密方式**

1、电子响应文件上传截止时间：${jiemiTime}

2、网上（电子响应文件）解密时间：${jiemiTime}至${end\_jiemi}

3、网上（电子响应文件）解密方式：本项目采用网上解密方式，供应商须在规定时间内使用自己的网络终端设备凭借数字证书（USBKey）在全国公共资源交易服务平台(山西省)（[http://prec.sxzwfw.gov.cn](http://prec.sxzwfw.gov.cn/)）交易系统登录入口——政府采购（集中采购）供应商（货物服务）登录入口登录成功后，运行“远程解密”功能模块自行完成解密，集采机构不提供任何解密设备，在解密截止时间之内未完成解密的，报价无效。

**九、采购人基本信息**

单位名称：${PURCHASE\_PERSON\_CNNAME}

地 址：${ADDRESS1}

联 系 人：${STOCK\_LINKMAN}

联系电话：${STOCK\_LINKPHONE}

**十、单一来源供应商须知**

1.响应文件的内容要求及格式

1.1见本单一来源协商通知书中的响应文件的内容要求及格式。

1.2所有报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价均被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等的费用。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由报价人自行承担

1.2.1报价一览表在技术应答完成后系统自动生成，不再另行制作，无需随响应文件同时上传。

1.2.2若单个序号的货物中包含多个产品的，可自行设计报价明细表，加盖电子签章后在系统内上传。

2.响应文件提交的要求：

响应文件以PDF格式加盖电子签章的形式上传至“政府采购业务执行信息化系统”。

3.响应有效期

响应有效期为60个日历天（自提交响应文件之日起计算）。

4.单一来源采购程序

4.1集采机构、采购人应当组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

4.2单一来源采购人员应当编写协商情况记录，主要内容包括：

A.依据财政部74号令第三十八条进行公示的，公示情况说明；

B.协商日期和地点，采购人员名单；

C.供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；

D.合同主要条款及价格商定情况。

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

4.3出现下列情形之一的，集采机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

　 A.因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

B.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

C.报价超过采购预算的。

4.4本项目采用网上电子评审的方式进行，依据电子响应文件进行协商，因不可抗因素导致业务执行系统无法正常运行时，集采机构将等待系统恢复正常后继续进行协商。系统不能及时恢复正常时，集采机构将封标，待系统恢复正常后继续或重新进行协商。

**十一、集采机构基本信息**

单位名称：山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）

地 址：山西省政务服务中心大楼B座9层，（太原市坞城南路50号）

联 系 人：${projectworkuser}

联系电话：${PHONE}

开户名称：山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）

账号：101526010300000013241

开户行：太原市城区农村信用合作联社水西关南街分社

开户行行号：402161013319

虚拟子账号**：**${XNZH}

联系电话：0351-7731930

**十二、技术支持热线**

1、供应商主体库资料核验咨询电话：0351-7731313 7731830

2、信息化系统技术支持咨询电话：0351-7731938、13027086305

注：本单一来源采购协商通知书所表述的时间均为北京时间。

山西省公共资源交易中心

（山西省省级政府采购中心）

${DATE}

**响应文件的内容、要求及格式**

**一、报价人提交响应文件须知**

1、报价人应严格按照本协商通知书的相关要求编制及提交响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

3、按单一来源采购协商通知书要求“格式”提供的材料，如有调整，内容及签署必须完整、有效，且没有本文件不可接受的条件。

**二、响应文件的内容、要求及格式**

**封面格式**

**响 应 文 件**

（资格证明文件）

项目名称:

项目编号：

包 号：

报价人单位全称： （加盖法人电子签章）

二〇 年 月 日

**目录格式**

**资格证明文件部分**

目 录

1、报价人代表的证明…………………………………………………………页码

2、报价函……………………………………………………………………………

3、具有独立承担民事责任的能力…………………………………………………

4、具有健全的财务会计制度………………………………………………………

5、具有依法缴纳税收的良好记录…………………………………………………

6、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录………………………………………

7、具有履行合同的能力……………………………………………………………

8、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录……………

9、本项目其他特定资格条件………………………………………………………

**（一）报价人代表的证明格式**

**法定代表人（负责人）身份证明书格式**

**法定代表人（负责人）身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性 别：

身份证号： 职 务：

系 （报价人名称） 的法定代表人。

特此证明。

报价人 ：(法人电子签章)

日 期：

**附法定代表人有效的身份证正反两面扫描件。**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**法定代表人（负责人）授权委托书格式**

**法定代表人（负责人）授权委托书**

山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）**：**

本授权委托书声明：注册于（报价人住址）的（报价人名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务、身份证号）代表本公司授权（报价人代表姓名、职务、身份证号）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称、项目编号）项目，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日生效，特此声明。

报价人： (法人电子签章)

法定代表人：（法定代表人电子签章）

日 期：

**附报价人代表有效的身份证正反两面扫描件：**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**（二）报 价 函**

**报 价 函**

山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）**：**

(报价人全称)授权(报价人代表姓名)(职务、职称)为我方代表，参加贵方组织的(项目名称、项目编号、包号)协商的有关活动，并对此项目进行报价。为此：

1、我方同意在本项目协商通知书中规定的协商日起的60个日历天有效期内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、提供协商通知书规定的全部响应文件。（政府采购业务执行信息化系统内提交PDF格式响应文件）。

3、按协商通知书要求提供和交付的货物和服务的报价详见报价一览表。

4、我方承诺：完全理解最终报价超过采购预算金额时，报价将被拒绝。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

6、我方已详细审核全部协商通知书，包括协商通知书修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

所有有关本报价的一切往来联系方式为：

地址： 邮编：

电话： 传真：

报价人代表姓名：

报价人代表联系电话： （办公） （手机）

E-mail：

报价人(法人电子签章)：

日　期：

**（三）具有独立承担民事责任能力**

提供报价人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件；（扫描件）

**（四）具有健全的财务会计制度**

提供报价截止日前18个月内会计师事务所出具的审计报告（提供审计报告正文及三表一注，审计报告正文需有会计师事务所盖章及注册会计师签字盖章，以出报告日期为准），或报价截止日前18个月内经审计的财务报告（以出报告日期为准），或基本开户银行出具的资信证明，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的报价担保函；（扫描件）

**（五）具有依法缴纳税收的良好记录**

提供税务登记证（多证合一的提供营业执照）；（扫描件）

**（六）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录**

提供社会保险登记证，或近一年内缴纳任意一项社会保险（养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险）的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单或银行代收的凭据）或能证明已缴纳社会保险的其他材料；（扫描件）

**（七）具有履行合同的能力**

**报价人履行合同能力的承诺**

山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）**：**

本报价人现参与（项目名称、项目编号）项目的采购活动，现承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如上述承诺不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

报价人：（法人电子签章）

日 期：

**（八）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录格式**

**无违法记录声明**

山西省公共资源交易中心（山西省省级政府采购中心）：

本报价人现参与（项目名称、项目编号）项目的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。），在报价前查询了在信用中国网（http://www.creditchina.gov.cn）中的信用信息，本公司未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；查询了在中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）中的政府采购严重违法失信行为信息，本公司未列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明

报价人：（法人电子签章）

年 月 日

**（九）本项目所需的特定资格条件**

按照协商通知书“四、采购需求：资格要求”中“本项目所需的其他特定资格条件”规定提交相关证明文件；

**封面格式**

**响 应 文 件**

（商务技术文件）

项目名称:

项目编号：

包 号：

报价人单位全称： （加盖法人电子签章）

二〇 年 月 日

**目录格式**

**商务技术文件**

**目 录**

1、报价人提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等

情况说明……………………………………………………………………………

2、对商务要求的响应内容……………………………………………………………

3、对服务要求的响应内容……………………………………………………………

4、对技术要求的响应内容……………………………………………………………

5、报价人认为需要提供的其他响应文件……………………………………………

6、报价一览表………………………………………………………………无需编排页码

**商务技术文件内容及格式**

**（一）报价人提供的采购标的物的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明。**

**（二）对商务要求的响应内容**

按照协商通知书“四、采购需求：商务要求”中内容进行响应。

**（三）对服务要求的响应内容**

按照协商通知书“四、采购需求：服务要求”中内容进行响应。

**（四）对技术要求的响应内容**

按照协商通知书“四、采购需求：技术要求”中内容进行响应。

**（五）报价人认为需要提供的其他响应内容**

**（六） 报价一览表格式（以包为单位分别填写）**

**报价一览表**

项目名称：

项目编号：

报价人名称：

第 包 货币：人民币/元

${JG\_F\_YLB}

说明：

1、报价人如实填写表格，无相应内容可填的，填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字，或用“/”来表示。

2、技术应答完成后系统自动生成报价一览表，无需另行制作。

3、若单个序号的货物中包含多个产品的，可自行设计报价明细表，加盖电子签章后在系统内上传。

报价人：（法人电子签章） 年 月 日